



Fiche de poste BPJEPS

Contact : bureau.basketpaysdegex@gmail.com

1) Présentation club

Basket Pays de Gex est un club ambitieux de plus de 350 licenciés où toutes les catégories féminines et masculines sont représentées, de U7 à Seniors ainsi que des sections loisirs. Le club est articulé autour :

- D'un Pôle Compétition avec des équipes jeunes visant le plus haut niveau départemental et le niveau régional chaque saison. Notre équipe U13M était notamment au niveau Régional 1 cette saison.
- D'un Pôle Développement qui accueille des jeunes débutants ou avec un potentiel à développer pour atteindre le Pôle Compétition.
- Un Pôle seniors avec trois équipes masculines en RM2, PRM et DM2 ainsi qu'une équipe féminine en RF3.

Le club compte actuellement un directeur exécutif, un BPJEPS et des coachs compétents et actifs pour mener à bien la politique sportive et technique du club.

Nous souhaitons engager 2 nouveaux BPJEPS en formation pour la saison 2025-2026 pour poursuivre notre développement structurel.

2) Conditions :

- Durée du contrat : 1 an.
- Dates : de août 25 à juin 26
- Être titulaire du permis B
- Être disponible et joignable (pour anticiper la saison) dès juin 25 / débiter la formation BPJEPS (atout si option APT)

3) Profil du candidat :

- Avoir de l'expérience en tant que joueur et/ou en tant qu'encadrant / bénévole dans un club.
- Être capable de travailler en équipe, être curieux et à l'écoute en montrant l'envie de progresser et d'apprendre.
- Savoir prendre des initiatives et des responsabilités en étant organisé.
- Être à l'aise avec des enfants, ados et adultes (parents) : compétences en gestion de groupe et communication
- Homme ou femme

4) Missions :

- ***Encadrement Section Mini-basket + Pôle développement***

Être en charge, avec l'aide d'un ou plusieurs bénévoles et sous la supervision du directeur technique du club, des équipes U7 et U9 du club ainsi que des groupes du Pôle Développement.

- ***Assurer le volontariat (arbitrage / OTM / délégué de club) sur les weekends***

Préparer le gymnase pour le bon fonctionnement et déroulement des weekends de championnat.

Tenir la table de marque (e-marque / chronomètre) et soutenir les jeunes licenciés volontaires pour être OTM.

- ***Assister sur des entraînements***

Être un appui/soutien aux coaches de chaque équipe dans l'optique de se former sur toutes les catégories, jeunes et adultes.

Suivre des directives et/ou préparer des séances.

Prendre en charge certains entraînements de chaque équipe pour apprendre

- ***Participer à l'organisation et à la tenue des événements extra-sportifs***

Aider à l'organiser et à la gestion des stages pendant les vacances scolaires

Aider à l'organiser et à la gestion d'événements sportifs, type tournoi.

Aider à l'organiser et à la gestion d'événements extra-sportifs, type « soirée club »

- ***Assurer des missions avec les mairies partenaires (événements sportifs / « sport à l'école »...)***

Être disponible, sur le temps de midi, ou sur des temps hors championnat pour participer à des actions organisées et gérer par les mairies.

- ***Se former***

En plus de la formation BPJEPS, participer à des colloques / forums / formations continues organisées par le club, le comité ou la ligue.